Kaufmännischer Sachbearbeiter m/w/d

(338)

Standort: Berlin Anstellungsart(en): Personalvermittlung, Vollzeit Beschäftigungsbeginn: ab sofort

für einen Kunden in Berlin gesucht.

MG Personaldienstleistungen bieten interessante Job- und Karrieremöglichkeiten, leistungsgerechte Bezahlung plus auftragsbezogene Zulagen sowie eine persönliche Betreuung.

Das bieten wir Ihnen:

- Übertarifliche Entlohnungsmöglichkeiten DGB/GVP Tarif
- Weihnachts- und Urlaubsgeld sowie „Mitarbeiter werben Mitarbeiter“ Prämien
- Individuelle und persönliche Betreuung
- Exklusives und umfangreiches Benefitsprogramm mit Mitarbeiterrabatten namhafter Hersteller

Ihre Kernaufgaben:

- Bearbeitung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen
- Dokumentenverwaltung
- Terminorganisation
- Reporting
- Digitale Kundenbetreuung
- Bestellwesen

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich
- Erfahrung im Finance-, Backoffice- oder Administrationsbereich wünschenswert
- Sicherer Umgang mit MS Office; ERP- und CAFM-Kenntnisse von Vorteil
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und professionelles Auftreten

Ihr Ansprechpartner:

Nutzen Sie Ihre Chance für den nächsten Karriereschritt.
Unsere Dienstleistung ist für Sie immer kostenfrei.
Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Unterlagen.
Rufen Sie uns bei Fragen gerne an:

Nicole Burmester
Abteilung Rekrutierung

MG Personaldienstleistungen GmbH
Gasteiner Str. 6
10717 Berlin

Tel.: 030 3360 441 19

Fax: 030 3360 441 11
Mobil: 01761 - 353 97 28

Abteilung(en): Kaufmännisch

Impressum